

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №14»

Принято на педагогическом совете,
протокол № 10
от 29.08.2014 г.

«Утверждено»

Приказом по МБОУ «СОШ№14»

от 29.08.2014 г №127-Д

**Положение
о рабочей программе
учебных предметов, курсов
в Муниципальном бюджетном
общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 14»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей программе учебных предметов, курсов (далее – Положение) разработано в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п.3.6 ст.28; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2014 г. № 1643 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2014 г. № 1644 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2014 г. № 1645 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413», уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14» (далее – МБОУ «СОШ№14»).

1.2. Цель Положения - обеспечить единый подход к оформлению рабочих программ учебных предметов, курсов в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

1.3. Требования Положения распространяются на рабочие программы по учебным предметам, курсам.

2. Требования к разработке рабочих программ учебных предметов, курсов начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования

2.1. При разработке проектов рабочих программ по учебному предмету, курсу начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования учитываются требования федерального государственного образовательного стандарта, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

2.2. Педагогические работники на основе примерной и (или) авторской учебной программы разрабатывают проекты рабочих программ по учебному предмету, курсу начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования на учебный год. Разработка проекта рабочей программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования осуществляется индивидуально каждым педагогическим работником, но также

допускается коллективная разработка проектов рабочих программ по учебному предмету, курсу, если преподавание учебных предметов, курсов педагогическими работниками ведется по одному и тому же учебно- методическому комплекту.

2.3. Разработанные педагогическими работниками МБОУ «СОШ№14» проекты рабочих программ по учебному предмету, курсу начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования передаются на заседание школьного методического объединения для обсуждения.

2.4. После обсуждения на заседании школьного методического объединения разработанные проекты рабочих программ по учебному предмету, курсу начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования согласовываются с заместителем директора и передаются Педагогическому совету МБОУ «СОШ№14».

2.5. Педагогический совет рекомендует к принятию рабочие программы по учебному предмету, курсу начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

2.6. Директор МБОУ «СОШ№14» после рекомендации к принятию Педагогическим советом издает приказ об утверждении разработанных педагогическими работниками рабочих программ по учебному предмету, курсу начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования до 1 сентября текущего года.

2.7. Все корректировки (изменения, дополнения), вносимые педагогическими работниками в рабочие программы по учебному предмету, курсу начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования в течение учебного года согласовываются с заместителем директора и утверждаются приказом директора МБОУ «СОШ№14».

3. Требования к оформлению структурных элементов рабочих программ учебных предметов, курсов начального общего образования

3.1. Рабочие программы учебных предметов, курсов начального общего образования должны содержать элементы:

- 1) титульный лист;
- 2) пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели начального общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса;
- 3) общую характеристику учебного предмета, курса;
- 4) описание места учебного предмета, курсов учебном плане;
- 5) описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета;
- 6) личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса;
- 7) содержание учебного предмета, курса;
- 8) тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности учащихся;

9) описание материально-технического обеспечения образовательной деятельности;

10) список литературы (основной и дополнительный);

11) приложения к рабочей программе по учебному предмету, курсу.

3.2. Содержание элементов рабочих программ учебных предметов, курсов начального общего образования:

Элементы рабочей программы	Содержание элементов программы
Титульный лист	<ul style="list-style-type: none">- полное наименование образовательной организации;- гриф обсуждения, согласования, рекомендации к принятию, утверждения;- название учебного предмета, курса;- указание параллели, класса, где реализуется программа;- фамилию, имя и отчество разработчика программы (одного или нескольких);- название населенного пункта, год составления рабочей программы учебных предметов, курсов (Приложение 1).
Пояснительная записка	<ul style="list-style-type: none">- отражает нормативно-правовые документы на основании которых разработана рабочая программа по учебному предмету, курсу;- сведения об используемом учебно-методическом комплекте по учебному предмету, курсу;- о примерной и (или) авторской учебной программе, на основе которой разработана рабочая программа по учебному предмету, курсу с указанием автора, года издания;- отличительные особенности рабочей программы по учебному предмету, курсу от примерной и (или) авторской учебной программы (составителем рабочей программы учебного предмета, курса указываются дополнения внесенные в примерную и (или) авторскую учебную программу с учётом региональных, национальных и этнокультурных особенностей, состава класса, а также выбранного комплекта учебников);- обоснование дополнений внесенных в примерную и (или) авторскую учебную программу;- особенность по отношению к ФГОС НОО- концепция (основная идея) программы;- обоснованность (актуальность, новизна, значимость);- указывается, в какую образовательную область входит данный учебный предмет;

	<p>-сроки реализации рабочей программы по учебному предмету, курсу;</p> <p>- цели и задачи изучения данного учебного предмета, курса;</p> <p>-предполагаемые результаты по освоению рабочей программы по учебному предмету, курсу.</p>
Общая характеристика учебного предмета, курса	<p>-дается общая характеристика учебного процесса: основные технологии, методы, формы обучения и режим занятий;</p> <p>-роль, значимость, преемственность, практическая направленность учебного предмета, курса в достижении учащимися планируемых личностных, метапредметных и предметных результатов;</p> <p>- ценностные ориентиры содержания учебного предмета, курса;</p> <p>- логические связи данного учебного предмета, курса с остальными учебными предметами, курсами учебного плана МБОУ «СОШ№14».</p>
Описание места учебного предмета, курса в учебном плане	<p>- данный элемент рабочей программы по учебному предмету, курсу содержит информацию о том к какой образовательной области относится изучаемый учебный предмет, курс;</p> <p>- о количестве учебных часов, на которое рассчитана рабочая программа по учебному предмету, курсу в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком МБОУ «СОШ№14» (недельное и годовое количество часов)</p>
Описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета;	<p>Содержат ценностные ориентиры конкретного учебного предмета, взятые из примерной программы и соотнесенные с содержанием конкретного учебного предмета (примерной программы формирования универсальных учебных действий у учащихся, примерной программы духовно-нравственного развития и воспитания учащихся).</p>
Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса	<p>Данный элемент рабочей программы по учебному предмету, курсу содержит требования к уровню подготовки учащихся по данной рабочей программе по учебному предмету, курсу результаты освоения конкретного учебного предмета, курса в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования; требования задаются в деятельностной форме (что в результате изучения учебного предмета, курса учащиеся должны знать, уметь, использовать в практической деятельности и повседневной жизни).</p> <p>Требования к подготовке учащихся по предмету в полном объеме совпадают с требованиями ФГОС и примерной (авторской) программой по предмету или примерными учебными программами (для интегрированного курса).</p>
Содержание учебного	<p>- перечень и название раздела и тем курса;</p>

<p>предмета, курса</p>	<ul style="list-style-type: none"> - необходимое количество часов для изучения раздела, темы; - содержание учебной темы; - основные изучаемые вопросы; - практические и лабораторные работы, творческие и практические задания, экскурсии и другие формы занятий, используемые при обучении; - требования к знаниям и умениям обучающихся к концу изучения раздела. 																		
<p>Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности учащихся</p>	<ul style="list-style-type: none"> - перечень разделов, тем и последовательность их изучения; - количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы; - темы отдельных уроков и учебные материалы к ним; - вид занятий (теоретические или практические, количество часов); - указание на виды учебной деятельности учащихся <p>Компонент тематическое планирование с указанием основных видов учебной деятельности учащихся включает учебно-тематический план и тематическое планирование. Учебно-тематический план содержит перечень разделов, тем и последовательность их изучения, количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы; содержание каждой учебной темы : основные изучаемые вопросы; практическая часть программы и виды контроля; указание на виды деятельности учащихся. Конкретизируются формы и методы контроля.</p> <table border="1" data-bbox="564 1211 1479 1435"> <thead> <tr> <th data-bbox="564 1211 675 1296">№</th> <th data-bbox="675 1211 1246 1296">ТЕМА</th> <th data-bbox="1246 1211 1479 1296">Кол-во часов</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="564 1296 675 1368">1</td> <td data-bbox="675 1296 1246 1368"></td> <td data-bbox="1246 1296 1479 1368"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="564 1368 675 1435">2</td> <td data-bbox="675 1368 1246 1435"></td> <td data-bbox="1246 1368 1479 1435"></td> </tr> </tbody> </table> <p>Тематическое планирование осуществляется на учебный год, оформляется в виде таблицы. В тематическом планировании должны быть отражены номер урока, тема урока и характеристика основных видов деятельности учащихся.</p> <table border="1" data-bbox="612 1659 1479 1877"> <thead> <tr> <th data-bbox="612 1659 820 1789">N урока</th> <th data-bbox="820 1659 1131 1789">Тема урока</th> <th data-bbox="1131 1659 1479 1789">Характеристика деятельности учащихся</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="612 1789 820 1834"></td> <td data-bbox="820 1789 1131 1834"></td> <td data-bbox="1131 1789 1479 1834"></td> </tr> <tr> <td data-bbox="612 1834 820 1877"></td> <td data-bbox="820 1834 1131 1877"></td> <td data-bbox="1131 1834 1479 1877"></td> </tr> </tbody> </table> <p>Тематическое планирование является одним из самых важных компонентов рабочей программы, т.к. позволяет распределить весь учебный материал в соответствии с учебным планом и годовым графиком работы</p>	№	ТЕМА	Кол-во часов	1			2			N урока	Тема урока	Характеристика деятельности учащихся						
№	ТЕМА	Кол-во часов																	
1																			
2																			
N урока	Тема урока	Характеристика деятельности учащихся																	

	<p>общеобразовательного учреждения. Каждый отчетный период (четверть, полугодие) тематический план рабочей программы соотносится с классным журналом и отчетом учителя о прохождении программного материала. В случае их расхождения учитель обосновывает и вносит изменения в тематический план, обеспечивая условия для прохождения программы в полном объеме за меньшее или большее количество учебных часов.</p>
<p>Описание материально-технического обеспечения образовательной деятельности</p>	<p>Описываются (указываются) средства обучения, включающие наглядные пособия, дидактические материалы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - мультимедийные средства демонстрации (компьютер, медиапроектор, DVD- проектор, документ-камера); -цифровые образовательные ресурсы (представленные в цифровой форме фотографии, видеофрагменты, статические и динамические модели, объекты виртуальной реальности и интерактивного моделирования, картографические материалы, звукозаписи, символьные объекты и деловая графика, текстовые документы и иные учебные материалы); -разнообразный раздаточный материал; измерительные приборы; учебно-лабораторное оборудование, приборы и инструменты для проведения экспериментов и исследований, расходные материалы; -интернет ресурсы (например веб-страница, почтовый сервер); -методические материалы (содержат используемый педагогическим работником учебно- методический комплекс с обязательным указанием учебника и учебных пособий для учащихся) содержащие полные выходные данные литературы; -перечень Интернет ресурсов и других электронных информационных источников ; -перечень обучающих справочно-информационных, контролирующих и прочих компьютерных программ, используемых в образовательном процессе.
<p>Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса</p>	<p>Характеризуется система учебных действий, установок и ожидаемых результатов освоения всех разделов, тем учебного предмета, курса</p>
<p>Список литературы (основной и дополнительный)</p>	<p>Перечень основной литературы включает издания, используемые педагогическим работником при составлении рабочей программы по учебному предмету, курсу; перечень дополнительный литературы включает учебники, учебные пособия, справочники и другие источники, расширяющие знания учащихся по отдельным аспектам и проблемам учебного предмета, курса .</p>
<p>Приложения к рабочей программе</p>	<p>Включают:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценочные материалы в виде: письменных контрольных работ,

<p>по учебному предмету, курсу</p>	<p>проверочных, лабораторных, практических, творческих работ;</p> <p>- письменных ответов на вопросы теста; сочинений, изложений, диктантов, рефератов, устной проверки и комбинированной проверки знаний, умений и навыков учащихся и другие на усмотрение педагогического работника (педагогический работник указывает по какому разделу, теме учебного предмета, курса и в каком виде будет проводиться проверка знаний, умений и навыков учащихся);</p> <p>- критерии оценивания по различным видам образовательной деятельности определяются и излагаются в рабочей программе по учебному предмету, курсу;</p> <p>- оценивание учащихся осуществляется в виде отметок по пятибалльной системе и фиксируется в рабочих тетрадях, дневниках учащихся, классных журналах, электронном журнале.</p> <p>В первом классе оценивание допускается в устной или знаковой форме по выбору педагогического работника без фиксирования в рабочих тетрадях, дневниках учащихся, классных журналах, электронном журнале</p>
---	--

4. Требования к оформлению структурных элементов рабочих программ учебных предметов, курсов основного общего образования

4.1. Рабочие программы учебных предметов, курсов основного общего образования должны содержать элементы:

- 1) титульный лист;
- 2) пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели основного общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса;
- 3) общую характеристику учебного предмета, курса;
- 4) описание места учебного предмета, курса в учебном плане;
- 5) личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса;
- 6) содержание учебного предмета, курса;
- 7) тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности;
- 8) описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности;
- 9) планируемые результаты изучения учебного предмета, курса;
- 10) список литературы (основной и дополнительный);
- 11) приложения к рабочей программе по учебному предмету, курсу.

4.2. Содержание элементов рабочих программ учебных предметов, курсов основного общего образования:

Элементы рабочей программы	Содержание элементов программы
Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"> - полное наименование образовательной организации; - гриф обсуждения, согласования, рекомендации к принятию, утверждения; - название учебного предмета, курса; - указание параллели, класса, где реализуется программа; - фамилию, имя и отчество разработчика программы (одного или нескольких), - название населенного пункта, год составления рабочей программы учебных предметов, курсов (Приложение 1).
Пояснительная записка	<ul style="list-style-type: none"> - отражает нормативно-правовые документы на основании которых разработана рабочая программа по учебному предмету, курсу; - сведения об используемом учебно-методическом комплекте по учебному предмету, курсу, - о примерной и (или) авторской учебной программе, на основе которой разработана рабочая программа по учебному предмету, курсу с указанием автора, года издания; - отличительные особенности рабочей программы по учебному предмету, курсу от примерной и (или) авторской учебной программы (составителем рабочей программы учебного предмета, курса указываются дополнения внесенные в примерную и (или) авторскую учебную программу с учётом региональных, национальных и этнокультурных особенностей, состава класса, а также выбранного комплекта учебников); - обоснование дополнений внесенных в примерную и (или) авторскую учебную программу; - особенность по отношению к ФГОС ООО - концепция (основная идея) программы; - обоснованность (актуальность, новизна, значимость); - указывается, в какую образовательную область входит данный учебный предмет; -сроки реализации рабочей программы по учебному предмету, курсу; - цели и задачи изучения данного учебного предмета, курса; -предполагаемые результаты по освоению рабочей программы по учебному предмету, курсу.
Общая характеристика учебного предмета, курса	<ul style="list-style-type: none"> -дается общая характеристика учебного процесса: основные технологии, методы, формы обучения и режим занятий; -роль, значимость, преимущество, практическая

	<p>направленность учебного предмета, курса в достижении учащимися планируемых личностных, метапредметных и предметных результатов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ценностные ориентиры содержания учебного предмета, курса; - логические связи данного учебного предмета, курса с остальными учебными предметами, курсами учебного плана МБОУ «СОШ№14».
Описание места учебного предмета, курса в учебном плане	<ul style="list-style-type: none"> - данный элемент рабочей программы по учебному предмету, курсу содержит информацию о том к какой образовательной области относится изучаемый учебный предмет, курс; - о количестве учебных часов, на которое рассчитана рабочая программа по учебному предмету, курсу в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком МБОУ «СОШ№14» (недельное и годовое количество часов)
Описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета;	Содержат ценностные ориентиры конкретного учебного предмета, взятые из примерной программы и соотнесенные с содержанием конкретного учебного предмета (примерной программы формирования универсальных учебных действий у учащихся, примерной программы духовно-нравственного развития и воспитания учащихся).
Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса	<p>Данный элемент рабочей программы по учебному предмету, курсу содержит требования к уровню подготовки учащихся по данной рабочей программе по учебному предмету, курсу результаты освоения конкретного учебного предмета, курса в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования; требования задаются в деятельностной форме (что в результате изучения учебного предмета, курса учащиеся должны знать, уметь, использовать в практической деятельности и повседневной жизни).</p> <p>Требования к подготовке учащихся по предмету в полном объеме совпадают с требованиями ФГОС и примерной (авторской) программой по предмету или примерными учебными программами (для интегрированного курса).</p>
Содержание учебного предмета, курса	<ul style="list-style-type: none"> - перечень и название раздела и тем курса; - необходимое количество часов для изучения раздела, темы; - содержание учебной темы; - основные изучаемые вопросы.
Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности учащихся	<ul style="list-style-type: none"> - перечень разделов, тем и последовательность их изучения; - количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы; - темы отдельных уроков и учебные материалы к ним - вид занятий (теоретические или практические, количество часов);

- указание на виды учебной деятельности учащихся.

Компонент **тематическое планирование с указанием основных видов учебной деятельности учащихся** включает **учебно-тематический план и тематическое планирование. Учебно-тематический план** содержит перечень разделов, тем и последовательность их изучения, количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы; содержание каждой учебной темы : основные изучаемые вопросы; практическая часть программы и виды контроля; указание на виды деятельности учащихся. Конкретизируются формы и методы контроля.

№	ТЕМА	Кол-во часов
1		
2		

Тематическое планирование осуществляется на учебный год, оформляется в виде таблицы. В тематическом планировании должны быть отражены номер урока, тема урока и характеристика основных видов деятельности учащихся.

№ урока	Тема урока	Характеристика деятельности учащихся

Тематическое планирование является одним из самых важных компонентов рабочей программы, т.к. позволяет распределить весь учебный материал в соответствии с учебным планом и годовым графиком работы общеобразовательного учреждения. Каждый отчетный период (четверть, полугодие) тематический план рабочей программы соотносится с классным журналом и отчетом учителя о прохождении программного материала. В случае их расхождения учитель обосновывает и вносит изменения в тематический план, обеспечивая условия для прохождения программы в полном объеме за меньшее или большее количество учебных часов.

Описание материально-технического обеспечения образовательной деятельности

Описываются (указываются) средства обучения, включающие наглядные пособия, дидактические материалы;

- мультимедийные средства демонстрации (компьютер, медиапроектор, DVD- проектор, документ-камера);
- цифровые образовательные ресурсы (представленные в

	<p>цифровой форме фотографии, видеофрагменты, статические и динамические модели, объекты виртуальной реальности и интерактивного моделирования, картографические материалы, звукозаписи, символные объекты и деловая графика, текстовые документы и иные учебные материалы);</p> <p>-разнообразный раздаточный материал; измерительные приборы; учебно-лабораторное оборудование, приборы и инструменты для проведения экспериментов и исследований, расходные материалы;</p> <p>-интернет ресурсы (например веб-страница, почтовый сервер);</p> <p>-методические материалы (содержат используемый педагогическим работником учебно- методический комплекс с обязательным указанием учебника и учебных пособий для учащихся) содержащие полные выходные данные литературы;</p> <p>-перечень Интернет ресурсов и других электронных информационных источников</p> <p>-перечень обучающих справочно-информационных, контролирующих и прочих компьютерных программ, используемых в образовательной деятельности</p>
<p>Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса</p>	<p>Характеризуется система учебных действий, установок и ожидаемых результатов освоения всех разделов, тем учебного предмета, курса.</p>
<p>Список литературы (основной и дополнительный)</p>	<p>перечень основной литературы включает издания, используемые педагогическим работником при составлении рабочей программы по учебному предмету, курсу; перечень дополнительный литературы включает учебники, учебные пособия, справочники и другие источники, расширяющие знания учащихся по отдельным аспектам и проблемам учебного предмета, курса .</p>
<p>Приложения к рабочей программе по учебному предмету, курсу</p>	<p>Включают:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценочные материалы в виде: письменных контрольных работ, проверочных, лабораторных, практических, творческих работ; письменных ответов на вопросы теста; сочинений, изложений, диктантов, рефератов, устной проверки и комбинированной проверки знаний, умений и навыков учащихся и другие на усмотрение педагогического работника (педагогический работник указывает по какому разделу, теме учебного предмета, курса и в каком виде будет проводится проверка знаний, умений и навыков учащихся); - критерии оценивания по различным видам образовательной деятельности определяются и излагаются в рабочей программе по учебному предмету, курсу; - оценивание учащихся осуществляется в виде отметок по пятибалльной системе и фиксируется в рабочих тетрадях, дневниках учащихся, классных журналах, электронном журнале.

5. Требования к оформлению структурных элементов рабочих программ учебных предметов, курсов среднего общего образования

5.1. Рабочие программы учебных предметов, курсов среднего общего образования должны содержать элементы:

- 1) титульный лист;
- 2) пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели среднего общего образования с учетом специфики учебного предмета, курса;
- 3) общую характеристику учебного предмета, курса;
- 4) описание места учебного предмета, курса в учебном плане;
- 5) личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса;
- 6) содержание учебного предмета, курса;
- 7) тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности учащихся;
- 8) описание учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательной деятельности;
- 9) список литературы (основной и дополнительный);
- 10) приложения к рабочей программе по учебному предмету, курсу;
- 11) приложения к рабочей программе по учебному предмету, курсу.

5.2. Содержание элементов рабочих программ учебных предметов, курсов среднего общего образования:

Элементы рабочей программы	Содержание элементов программы
Титульный лист	<ul style="list-style-type: none">- полное наименование образовательной организации;- гриф обсуждения, согласования, рекомендации к принятию, утверждения;- название учебного предмета, курса;- указание параллели, класса, где реализуется программа;- фамилию, имя и отчество разработчика программы (одного или нескольких),- название населенного пункта, год составления рабочей программы учебных предметов, курсов (Приложение 1).
Пояснительная записка	<ul style="list-style-type: none">- отражает нормативно-правовые документы на основании которых разработана рабочая программа по учебному предмету, курсу;- сведения об используемом учебно-методическом комплекте по

	<p>учебному предмету, курсу,</p> <ul style="list-style-type: none"> - о примерной и (или) авторской учебной программе, на основе которой разработана рабочая программа по учебному предмету, курсу с указанием автора, года издания; - отличительные особенности рабочей программы по учебному предмету, курсу от примерной и (или) авторской учебной программы (составителем рабочей программы учебного предмета, курса указываются дополнения внесенные в примерную и (или) авторскую учебную программу с учётом региональных, национальных и этнокультурных особенностей, состава класса, а также выбранного комплекта учебников); -обоснование дополнений внесенных в примерную и (или) авторскую учебную программу; - особенность по отношению к ФГОС СОО - концепция (основная идея) программы; - обоснованность (актуальность, новизна, значимость); - указывается, в какую образовательную область входит данный учебный предмет; -сроки реализации рабочей программы по учебному предмету, курсу; - цели и задачи изучения данного учебного предмета, курса; -предполагаемые результаты по освоению рабочей программы по учебному предмету, курсу.
<p>Общая характеристика учебного предмета, курса</p>	<ul style="list-style-type: none"> -дается общая характеристика учебного процесса: основные технологии, методы, формы обучения и режим занятий; -роль, значимость, преемственность, практическая направленность учебного предмета, курса в достижении учащимися планируемых личностных, метапредметных и предметных результатов; - ценностные ориентиры содержания учебного предмета, курса; - роль контролирующих и прочих компьютерных программ, используемых в образовательной деятельности; - логические связи данного учебного предмета, курса с остальными учебными предметами, курсами учебного плана Организации.
<p>Описание места учебного предмета, курса в учебном плане</p>	<ul style="list-style-type: none"> - данный элемент рабочей программы по учебному предмету, курсу содержит информацию о том к какой образовательной области относится изучаемый учебный предмет, курс; - о количестве учебных часов, на которое рассчитана рабочая программа по учебному предмету, курсу в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком МБОУ «СОШ№14» (недельное и годовое количество часов)

<p>Описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета;</p>	<p>Содержат ценностные ориентиры конкретного учебного предмета, взятые из примерной программы и соотнесенные с содержанием конкретного учебного предмета (примерной программы формирования универсальных учебных действий у учащихся, примерной программы духовно-нравственного развития и воспитания учащихся).</p>							
<p>Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса</p>	<p>Данный элемент рабочей программы по учебному предмету, курсу содержит требования к уровню подготовки учащихся по данной рабочей программе по учебному предмету, курсу результаты освоения конкретного учебного предмета, курса в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования; требования задаются в деятельностной форме (что в результате изучения учебного предмета, курса учащиеся должны знать, уметь, использовать в практической деятельности и повседневной жизни).</p> <p>Требования к подготовке учащихся по предмету в полном объеме совпадают с требованиями ФГОС и примерной (авторской) программой по предмету или примерными учебными программами (для интегрированного курса).</p>							
<p>Содержание учебного предмета, курса</p>	<ul style="list-style-type: none"> - перечень и название раздела и тем курса; - необходимое количество часов для изучения раздела, темы; - содержание учебной темы; - основные изучаемые вопросы. 							
<p>Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности учащихся</p>	<ul style="list-style-type: none"> - перечень разделов, тем и последовательность их изучения; - количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы; - темы отдельных уроков и учебные материалы к ним - вид занятий (теоретические или практические, количество часов); - указание на виды учебной деятельности учащихся <p>Компонент тематическое планирование с указанием основных видов учебной деятельности учащихся включает учебно-тематический план и тематическое планирование. Учебно-тематический план содержит перечень разделов, тем и последовательность их изучения, количество часов на изучение каждого раздела и каждой темы; содержание каждой учебной темы : основные изучаемые вопросы; практическая часть программы и виды контроля; указание на виды деятельности учащихся. Конкретизируются формы и методы контроля.</p> <table border="1" data-bbox="564 1928 1479 2080"> <thead> <tr> <th data-bbox="564 1928 676 2013">№</th> <th data-bbox="676 1928 1246 2013">ТЕМА</th> <th data-bbox="1246 1928 1479 2013">Кол-во часов</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="564 2013 676 2080">1</td> <td data-bbox="676 2013 1246 2080"></td> <td data-bbox="1246 2013 1479 2080"></td> </tr> </tbody> </table>		№	ТЕМА	Кол-во часов	1		
№	ТЕМА	Кол-во часов						
1								

Тематическое планирование осуществляется на учебный год, оформляется в виде таблицы. В тематическом планировании должны быть отражены номер урока, тема урока и характеристика основных видов деятельности учащихся.

№ урока	Тема урока	Характеристика деятельности учащихся

Тематическое планирование является одним из самых важных компонентов рабочей программы, т.к. позволяет распределить весь учебный материал в соответствии с учебным планом и годовым графиком работы общеобразовательного учреждения. Каждый отчетный период (четверть, полугодие) тематический план рабочей программы соотносится с классным журналом и отчетом учителя о прохождении программного материала. В случае их расхождения учитель обосновывает и вносит изменения в тематический план, обеспечивая условия для прохождения программы в полном объеме за меньшее или большее количество учебных часов.

Описание материально-технического обеспечения образовательной деятельности

Описываются (указываются) средства обучения, включающие наглядные пособия, дидактические материалы;

- мультимедийные средства демонстрации (компьютер, медиапроектор, DVD- проектор, документ-камера);
- цифровые образовательные ресурсы (представленные в цифровой форме фотографии, видеофрагменты, статические и динамические модели, объекты виртуальной реальности и интерактивного моделирования, картографические материалы, звукозаписи, символьные объекты и деловая графика, текстовые документы и иные учебные материалы);
- разнообразный раздаточный материал; измерительные приборы; учебно-лабораторное оборудование, приборы и инструменты для проведения экспериментов и исследований, расходные материалы;
- интернет ресурсы (например веб-страница, почтовый сервер);
- методические материалы (содержат используемый

	<p>педагогическим работником учебно- методический комплекс с обязательным указанием учебника и учебных пособий для учащихся) содержащие полные выходные данные литературы;</p> <p>-перечень Интернет ресурсов и других электронных информационных источников</p> <p>-перечень обучающих справочно-информационных, контролирующих и прочих компьютерных программ, используемых в образовательной деятельности</p>
Планируемые результаты изучения учебного предмета, курса	Характеризуется система учебных действий, установок и ожидаемых результатов освоения всех разделов, тем учебного предмета, курса.
Список литературы (основной и дополнительный)	Перечень основной литературы включает издания, используемые педагогическим работником при составлении рабочей программы по учебному предмету, курсу; перечень дополнительный литературы включает учебники, учебные пособия, справочники и другие источники, расширяющие знания учащихся по отдельным аспектам и проблемам учебного предмета, курса.
Приложения к рабочей программе по учебному предмету, курсу	<p>Включают:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценочные материалы в виде: письменных контрольных работ, проверочных, лабораторных, практических, творческих работ; письменных ответов на вопросы теста; сочинений, изложений, диктантов, рефератов, устной проверки и комбинированной проверки знаний, умений и навыков учащихся и другие на усмотрение педагогического работника (педагогический работник указывает по какому разделу, теме учебного предмета, курса и в каком виде будет проводится проверка знаний, умений и навыков учащихся); - критерии оценивания по различным видам образовательной деятельности определяются и излагаются в рабочей программе по учебному предмету, курсу; - оценивание учащихся осуществляется в виде отметок по пятибалльной системе и фиксируется в рабочих тетрадях, дневниках учащихся, классных журналах, электронном журнале.

6. Общие требования к оформлению рабочих программ по учебному предмету, курсу начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования и их хранение

6.1. Текст рабочих программ по учебному предмету, курсу начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования следует печатать, соблюдая следующие требования: - текст набирается шрифтом Times New Roman, кеглем 14 строчным с выравниванием по ширине; - абзацный отступ должен быть одинаковым и равен по всему тексту 1,25 см; - строки разделяются интервалом 1,5; - поля страницы: верхнее и нижнее 20 мм, левое 20 мм, правое 10 мм; - элементы рабочих

программ по учебному предмету, курсу начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования печатаются заглавными буквами в середине строки без точки в конце, выделяются жирным шрифтом, не подчеркиваются; - каждый новый элемент рабочих программ по учебному предмету, курсу начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования (пояснительная записка и т.п.) печатается с новой страницы; разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры; - страницы нумеруются арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту; - титульный лист включается в общую нумерацию страниц; - номер страницы на титульном листе не проставляется; - номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки; - таблицы вставляются непосредственно в текст.

6.2. Один экземпляр утвержденных рабочих программ по учебному предмету, курсу хранятся у педагогического работника по соответствующему учебному предмету, курсу второй экземпляр у заместителя директора.

6.3. Электронные варианты рабочих программ по учебному предмету, курсу хранятся в электронной базе МБОУ «СОШ № 14»

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2014 года.

7.2. Срок действия Положения не ограничен.

7.3. По мере необходимости в настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения.

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №14»

«ОБСУЖДЕНО»
Руководитель ШМО
_____/_____

Протокол от _____ № ____

«СОГЛАСОВАНО»
Заместитель директора
по УВР
_____/_____

«__» _____ 201__ г.

ПРИНЯТО
педагогическим
советом

Протокол
от _____ г. № ____

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «СОШ
№14»
_____/_____

Приказ от _____
№ ____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПО _____
(предмет, класс)

(должность, категория, Ф.И.О. педагогического работника)

г. Новомосковск
20__/20__ учебный год

